л№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«29» 07 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Шаймерденова Раушан Ткенгесовна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Шаймерденова Алия Жуповна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін**3 жасқа дейін 14576,36 теңге,3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы**3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге,3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.**

3.1.2.ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3.бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 29.07.2024 бастап 29.07.28.ж. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Шайлиердинова А.Н
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))
Мекенжайы: г. Көкшетау Жанайбы 182
Төлқұжат деректері: 930831 11 51
Жұмыс орны: ЖҚ
Лауазымы: _____
Байланыс деректері 8707 960 68 80
Қолы _____

л.№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«18» 07 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Тлабергенова Мәлия Аралтаевна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Сәдуақова Әлия Бұлатовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолданаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін**3 жасқа дейін 14576,36 теңге,3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы**3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 теңге,3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 теңге.**

3.1.2.ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3.бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 18.07.2024ге бастап 18.07.28ж. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы
Мөр

Ата-ана: Сождыкова А Б
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))
Мекенжайы: Конаева 126
Төлқұжат деректері:
Жұмыс орны: Көлеңді Акшасері
Лауазымы:
Байланыс деректері 87085112608
Қолы

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«11» 09 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Мурсубек Адина Бейбитқызы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (бөлған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Касимова Мерруерт Мурманалиевна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін**3 жасқа дейін 14576,36 тенге,3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім бер ұйымдарындағы**3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 теңге,3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 теңге.**

3.1.2.ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3.бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 11.09.2024 ж. бастап 11.09.28 ж. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы
Мөр

Ата-ана: Касымова Нурсулу К
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Кабанбай 9-29
Төлқұжат деректері: 040647534
Жұмыс орны: з/х
Лауазымы:
Байланыс деректері 8778-939-63-38
Қолы

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«12» 08 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Сансызбай Сафия Сандугаш

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Бүтемгенова Нұргүлім Сейтмағамбетқызы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8^{00}-ден 18^{30} -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. сағ 8^{00}-ден 18^{30} –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.3. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.4. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.5. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.6. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.9. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

4.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

5.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

5.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

6.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

6.3. шарттың әрекет ету мерзімі 12.08.2024ж. бастап 12.08.28ж. дейін.

6.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел .8(7162)32-78-94
Меңгеруші С.С.Жумажанова
Қолы
Мөр

Ата-ана: Сүгірғенова Мұқаддас С
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Арлюраттар 9
Төлқұжат деректері: ҚР ІІМ 03.08.22
ЖСН 870216400539
Жұмыс орны: ЖК Сүгірғенова
Лауазымы: кассир
Байланыс деректері 87059183834
Қолы

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«14» 06 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Сайран Ермахан Азаматұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Газизова Гульнара

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.3. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.4. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.5. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.6. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.9. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

4.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

5.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

5.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

6.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

6.3. шарттың әрекет ету мерзімі 14.06.2024 ж.е бастап 14.06.28ж. дейін.

6.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Газизова Г.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Койлоу 14 кв 17
Төлқұжат деректері: 851115450740
Жұмыс орны: 21 мектеп мектебі
Лауазымы: мұғалім
Байланыс деректері 8707 819 3685
Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«16» 09 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім баскармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісінің м.а. Гульнар Еркиновна Туребекова бір жағынан және екінші жағынан

Бейсенбай Бейбарыс Адилулы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Мусаенова Жанаталар Сайбергеновна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ қылы берілген жолдананың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сыркаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе баска да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық карсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен катар кәмелеттік жаска толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. кажет болған жағдайда топтарды косуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **3 жаска дейін 14576,36 теңге, 3 жастан 6 жаска дейін 17805,80 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін акы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 теңге, 3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 теңге.**

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 16.09.24 ж. бастап 26.09.28 ж. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгерушінің м.а: Г.Е.Туребекова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Мусаинова Г.С.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Абдирова 28
Төлқұжат деректері: 970102 430956
Жұмыс орны: декретте демалыс
Лауазымы: _____
Байланыс деректері: 8771253 6207
Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«23» 07 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Акмола облысы білім баскармасының Көкшетау каласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау каласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық казыналық кәсіпорны атынан меңгерушісінің м.а. Гульнар Еркиновна Туребекова бір жағынан және екінші жағынан

Балтабаев Ильдар Тлегенович

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Балтабаев Диана Женисовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-катынасты анықтау және реттеу максатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ қылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8^{00}**-ден** 18^{30} -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамактануы үшін **3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 тенге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8^{00}**-ден** 18^{30} –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.**

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 2307.24. бастап 23.07.28.г. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Акмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгерушінің м.а: Г.Е.Туребекова
Қолы_____
Мөр

Ата-ана: Бактабаев Д.Ж.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Сейфуллина 84/21
Төлқұжат деректері: 980729450732
Жұмыс орны: DTD по Акмолинской области
Лауазымы: главный специалист
Байланыс деректері 87057000887
Қолы_____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«17» 07 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Бидарбек Мадина Серік ұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жаксенова Анда Бейсенгалиевна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ қылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар қәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.3. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.4. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.5. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.6. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.9. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

4.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

5.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

5.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

6.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

6.3. шарттың әрекет ету мерзімі 17.07.2024 ж. бастап 17.07.2024 г. дейін.

6.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Мамешова Анда Айтмуратовна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Мамлютский 208
Төлқұжат деректері: 9703 26 4150 5610
Жұмыс орны: Пенсионер
Лауазымы: _____
Байланыс деректері 8777-952-52-53
Қолы _____

л№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«18» 07 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандуғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан Аитан Карим Байұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Аитан Данияр Асанұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін**3 жасқа дейін 14576,36 теңге,3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ережелерінің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге,3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.**

3.1.2.ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3.бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 18.07.2024ж. бастап 18.07.28ж. дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгерушi: С.С.Жумажанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Антоан Д.Ж.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Джамбула 152/17
Төлқұжат деректері: 9706014506 15
Жұмыс орны: Высший технический колледж
Лауазымы: отдел кадров
Байланыс деректері 8-708680-7321
Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«19» 06 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісінің м.а. Гульнар Еркиновна Туребекова бір жағынан және екінші жағынан Дебдокка Иван Иванович

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Дебдокка Виктория Сергеевна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топка қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жаска толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 теңге, 3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 теңге.**

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған баска кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі _____бастап _____дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.:8(7162)32-78-94
Меңгерушінің м.а: Г.Е.Туребекова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Абдильманова А.Е
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Ялтинская 40
Төлқұжат деректері: _____ МВД РК 048320292
Жұмыс орны: _____
Лауазымы: _____
Байланыс деректері 8705-595-36-67
Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«_15_» _08_____ 20_25_ г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Жаркынгазина Айгожаевна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жаркынгазина Куралай

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.**

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 15.08.2025 бастап 31.05.2028 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші : Г.Р.Бегжанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Жарашуркина Бұлдырғ
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Абуова 2Б.
Төлқұжат деректері: _____
_____
Жұмыс орны: декрет
Лауазымы: _____
Байланыс деректері 8747 240 6063
Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

«02» 09 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бүркітхан Ерасыл

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Бүркітхан Жарқын

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. 1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2. 1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20_____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ **8^{00}-ден 18^{30}** -гедейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ **8^{00}-ден 18^{30}** –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жаска толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомстволық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы **3 жасқа дейін** балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас** аралығындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.**

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 02.09.2025 бастап 31.05.2028 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы:Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел..8(7162)32-78-94
Меңгеруші : Г.Р.Бегжанова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Нурметжан Карлын
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Қалқаұ 5/9
Төлқұжат деректері: _____
_____
Жұмыс орны: Зерек Балалар м/м
Лауазымы: жеке
Байланыс деректері 8 776 555 9428
Қолы _____