

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандұғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Асқаржановна Жумажановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің Ибраева Анушара Сандұғашовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 ____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 14576,36 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94

Менгеруші: С.С. Жумажанова

Қолы _____
Мөр _____

Ата-ана: Ибраева Лумина Жумажановна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Абдирева 7А
Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: МҚБ жұмыс
Лауазымы: ата-аналар төлем
Байланыс деректері: 87778110344
Қолы Ибраева

Бекітемін
«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қ. бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қ. «Мерей»
бөбекжайы» МКҚК
меңгерушісі *Г.Р.Бегжанова*
2025 жыл

Қазақ тілінде тәрбиеленетін №7 мектепалды «Балдырған» тобы.
Балалардың жасы: 5 жас
Тәрбиешілері: Жуанышпаева Жанаргул Серикпаевна
Толеева Бахыт Еслямбековна

№	Баланың аты-жөні	ИИН	Жолдама№	Келген уақыты	Мекен жайы	
1 ✓	Амиржанова Ризагуль Баглановна	201125652412	№0012456601 19.07.2024	24.07.2024	Абдирова 7 а	
2 ✓	Арғын Хадиша Ильясқызы	200926652008	№0013780801 17.02.2024	19.02.2024	Біржан сал 161 а	
3 ✓	Бейсенбай Бексұлтан Адилұлы	200112500846	№0016279401 25.07.2023	26.07.2023	Абдирова 28\1	
4 ✓	Денебаев Абилямсур Канатович	200219503047	№001809010100 2.08.2024	05.08.2024	Жастар 4	
5 ✓	Жаманова Айлана Сабитовна	200225600629	№0013664801 02.06.2023	05.06.2023	Е.Ибрагимова 41үй	
6 ✓	Жұмабек Данияр Бейбітұлы	200728505608	№0008058801 04.08.2023	09.08.2023	Канай би 198	
7 ✓	Иванова Сафия Дмитриевна	200513604904	№0007933401 07.06.2023	08.06.2023	Досова 52	
8 ✓	Кобеген Арыстан Серікұлы	200312501554	№0016193201 09.06.2023	12.06.2023	Шевцовой дом 59	
9 ✓	Қабдолла Дінмұхаммед Берікболсынұлы	200908502027	№0016644207 07.10.2023	0.10.2023	Сабатаева 8	Инвалид-ность
10 ✓	Қайрат Кәусар Аманжолқызы	200902604691	№0008193901 04.09.2023	05.09.2023	Третья, 83	Заклучен по ПМПК
11 ✓	Қайрулла Нұрасыл Болатұлы	200324503645	№0013760501 26.06.2023	27.06.2023	Жайлау 63/20	
12 ✓	Қалымжан Айзере Даниярқызы	200209600740	№0008195001 04.07.2023	05.07.2023	Некрасова 28	
13 ✓	Қойбағар Мұрадин Мұратбекұлы	200214502557	№0016606801 14.09.2023	15.09.2023	Сагдиева 51	
14 ✓	Нариман Дильназ Нурланқызы	200411602676	№0016254601 10.07.2023	14.07.2023	Ломоносова 57	
15 ✓	Нияз Дария Айдарқызы	200811603331	№0016368601 04.09.2023	07.09.2023	Валиханова 20	
16 ✓	Раханова Тлеулес Бауржановна	200823602359	№0013853001 25.08.2023	28.08.2023	Громовой 142/2	
17 ✓	Смаил Алихан Саянұлы	201027554668	№000819712 04.09.2024	16.09.2024	Ибрагимова 21	
18 ✓	Тиржанова Дария Азаматовна	200405601645	№0016181401 06.06.2023	07.06.2023	Шалғынды 17а	
19 ✓	Шопан Ислам Тілеубердіұлы	200607500629	№0016190001 08.06.2023	09.06.2023	Шалкар 29 кв11	
20 ✓	Хайролда Жәніс Мәхәнбекұлы	200507504787	№0013946901 08.09.2023	13.09.2023	Сагдиева 31	

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші:

Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Арман Кадияш Ишбаев

Ата-ана

Шамунова А.А.

(Ф.И.О.)

950109401252

(Төлқұжат мәліметтері)

Мерей Бобек неісі

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Үй

8400 333 0825

Қызмет

тәрбиеші

Қолы

Ишбаев

- 2.1.5. 000 күндік сағ 8 -ден 10 -төдейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.
- 2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:**
- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 2.3. Ата-ана құқылы:**
- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94
Меңгеруші: С.С.Жумажанова
Қолы _____
Мөр _____

Ата-ана: Шаймурзаева А.З.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Бұйық көшесі 16/а
Төлқұжат деректері: 880108401252
Жұмыс орны: "Мерей" бөбек жайы
Лауазымы: тәрбиеші
Байланыс деректері: 87003330825
Қолы: _____

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші:

Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Бейсенбай Бексүгіт Адетұлы

Ата-ана

Муромцова Гүлжанар Рабировна

(Ф.И.О.)

970102450956

(Толқұжат мәліметтері)

декретте

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары: 8712536207

Үй

Ақжол 28

Қызмет

Қолы

Муромцова

- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы менгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6 баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамактануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамактануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 тенге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

- 7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым
«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы: _____

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға),

Мусаинова Р.С

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: 97.01.02 450 956

Мекен-жайы: Көкшетау қ.

Абдирова А.

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орыны лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы _____

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандұғаш Салимжановна Жумажанова бір жағынан және екінші жағынан

Денебаев Абилмансур Қанатович

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының)

біреуінің Денебаев Қанат Қанатович

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 ____

жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1)

тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 14576,36 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 17805,80 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94

Меңгеруші: С.С. Жумажанова

Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана: Денебаев Қ.Т.

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Жастар 9

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: _____

Лауазымы: _____

Байланыс деректері 87017257088

Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

« 16 » 09 2021 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісінің м.а. Гульнар Еркиновна Түребекова бір жағынан және екінші жағынан

Аманжол Аманжол (баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)
бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Аманжол Аманжол (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)
(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3 жастан 6 жасқа дейін 17805,80 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші:

Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Жаңағалиева Түлеген

Ата-ана

Серикова

(Ф.И.О.)

Об.И.О.О. Болевенко

(Төлкүжат мәліметтері)

053679166

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Үй 41, 100-жыл, 41.

Қызмет

Қолы

санитария

п.п.п.

мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емдеу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МҚКК
Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жұмажанова С.С.
Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,)

Жұмажанова Т.С.

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: _____

Мекен-жайы: _____

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы

8705 9223 25 Т.С.

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші: Жұмажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Нұмабек Нұрғар

Ата-ана

Бейбітұлы

(Ф.И.О.)

Коченов Бағдат Нұрмолды

(Толқұжат мәліметтері)

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Үй Қызылба 198

Қызмет

Қолы

сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1 балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін, және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы менгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 тенге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің

жанындағы Көкшетау қаласының

«Мерей» балабақшасы» МКҚК

Мекенжайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.

Сырымбет, 39А көшесі

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Қолы

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,)

Кочетов А.Т.

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері:

Мекен-жайы: Кочетов А.Т. 198.

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы 8402 600 6119 К.

АТА-АНАМЕН КЕЛІСІМ ШАРТ

Көкшетау қ.

«08» 06 2023 ж.

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны және меңгерушісі Жумажанова Сандугаш Салимжановнаның атынан өзара қарым-қатынасты анықтау, реттеу және орындау мақсатында қолданыстағы бала бақшаның Жарғысының негізінде, және ата-ананың (баланың заңды өкілдері), әрі қарай ата-ана

Расқұлова Динара Картаевна

(аты-жөні)

Иванова Сергей Дмитриевич

(баланың аты-жөні (бар болған жағдайда))

Төмендегі нағыз шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____, берілген _____ жолдаманың негізінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мекепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі, жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—15529,32 теңге, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің

жанындағы Көкшетау қаласының

«Мерей» балабақшасы» МКҚК

Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.

Сырымбет 39А көшесі

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға.)

Расулбекова Д.Н.

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: 840209450241

Мекен-жайы: Досова 52

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орын, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы _____

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды **тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.**

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Шибалин Арстан Серікұлы

Ата-ана

Мухометов Зауркүлеш М
(Ф.И.О.)

№ 036524966 от 18.03.2014
(Толқужат мәліметтері)

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары: 87021115395

Үй Көкшетау, Шибалин 59

Қызмет

Қолы

Мухометов

мерекелік күндердің демалыс күні екендігі.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **15529,32 тенге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;

2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін, және одан өзі алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жакын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгерушісі Сандугаш Салимжановна Жумажановна бір жағынан және екінші жағынан

Сандугаш Жумажановна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Дәрісметова Асия

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 ____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар көмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.3. Алкогольді ішімдік ішкен жакын туыскандарына, сондай-ак кәмелеттік жаска толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.4. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жакын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.5. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.6. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы баска тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып калған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ак бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.9. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамактануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жакты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

4.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. су тасқыны, өрт, баска табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ак саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған баска кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

5.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

5.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

6.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

6.3. шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

6.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» МКҚК

Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй

Тел.: 8(7162)32-78-94

Меңгеруші: С.С.Жумажанова

Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана: Дарсенова Нина
(тең аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Садымасова

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: мектеп

Лауазымы: _____

Байланыс деректері: 7752447675

Қолы: Дарсенова

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші:
Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Қайрат Каусар Аманжолқызы

Ата-ана

Қанкен Аманжол Қайратұлы

(Ф.И.О.)

941119351595

(Толқужат мәліметтері)

ТОО М-Арца строй завхоз

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Үй 3-Берендинский дага ул Третья 83

Қызмет

Қолы

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін және одан өзі алуға;
2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін – **15529,32 тенге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім баскармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жаңыдағы Көкшетау қаласының

«Мерей» балабақшасы» МКҚК

Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.

Сығымбет, 39А көшесі

Меңгеруші: Жұмажанова С.С.

Қолы

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға)

Нәрсен Н.Е.

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері:

Мекен-жайы: Титов 83

(индексі, қала, көше, үй)

тұтылған

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, колы 8444 137 0312

АТА-АНАМЕН КЕЛІСІМ ШАРТ

Көкшетау қ.

«22» 06 2023 ж.

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны және меңгерушісі Жумажанова Сандугаш Салимжановнаның атынан өзара қарым-қатынасты анықтау, реттеу және орындау мақсатында қолданыстағы бала бақшаның Жарғысының негізінде, және ата-ананың (баланың заңды өкілдері), әрі қарай ата-ана

Жасаева Саят Махамбетовна

(аты-жөні)

Байрұлла Нұрасов Бағдатұлы

(баланың аты-жөні (бар болған жағдайда))

Төмендегі нағыз шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____, берілген _____ жолдаманың негізінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мекепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі , жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін **15529,32 теңге** мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МҚКК
Мекен-жайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы: _____

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға,)

Бакенова Р.М.

(аты-жөні)

Төлқұжат деректері: 850401450396

Мекен-жайы: Найтау 63 кв до

(индекс, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы 87088490445 Ж.С.

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Баланың аты-жөні:

Жумажан Нұрәлі Дәуітұлы

Ата-ана

Жумажанов Ахметжан

(Ф.И.О.)

960715451265

(Төлқұжат мәліметтері)

Сейфетте

(жұмыс орны, лауазымы)

Байданыс телефондары:

Үй Жумажанов 28

Қызмет

Қолы

8747-695-58-64



Менгеруші:

Жумажанова С.С.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдардың қызметін сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін, және одан өзі алуға;
2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. Білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

- 7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым
«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жаңындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МҚКК
Мекенжайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жұмажанова С.С.
Қолы: _____
Мөр: _____

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,)

_____ (аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: 260715451265

Мекен-жайы: Көкшетау 28

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы
Үй, жұмыс телефоны, қолы 87476955864

АТА-АНАМЕН КЕЛІСІМ ШАРТ

Көкшетау қ.

«15» 09 2023 ж.

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны және меңгерушісі Жумажанова Сандугаш Салимжановнаның атынан өзара қарым-қатынасты анықтау, реттеу және орындау мақсатында қолданыстағы бала бақшаның Жарғысының негізінде, және ата-ананың (баланың заңды өкілдері), әрі қарай ата-ана

Құрманжанова Динара Рахматуллаевна
(аты-жөні)

Қойбағар Мұрадин Мұратбекұлы
(баланың аты-жөні (бар болған жағдайда))

Төмендегі нағыз шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____, берілген _____ жолдаманың негізінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мекепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі, жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—15529,32 теңге, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым
«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекен-жай: Индекс: 020000. Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы _____
Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға.)

Курманжанова Р.Р.
(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: 854115451382

Мекен-жайы: Троица 40

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы
Үй, жұмыс телефоны, қолы 8705 401 3424

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші:

Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Жарғашан Деміназ Курманғол

Ата-ана

Апасова А.А.

(Ф.И.О.)

850 224 450 732

(Толқужат мәліметтері)

ТОО сүттер дүкені

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Үй

8771 166 9066

Қызмет

Қолы

Апас

2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі, жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуіне;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;

2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;

2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32** теңге, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің

жанындағы Көкшетау қаласының

«Мерей» балабақшасы» МҚКК

Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.

Сырымбет, 39А көшесі

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Қолы

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,)

Османова А.А.

(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері:

Мекен-жайы: Османова 67

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы 87411669066 Осман

АТА-АНАМЕН КЕЛІСІМ ШАРТ

Көкшетау қ.

« 07 » 09 2023 ж.

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны және меңгерушісі Жумажанова Сандугаш Салимжановнаның атынан өзара қарым-қатынасты анықтау, реттеу және орындау мақсатында қолданыстағы бала бақшаның Жарғысының негізінде, және ата-ананың (баланың заңды өкілдері), әрі қарай ата-ана

Сренидаева Айнура Ермековна
(аты-жөні)

Нияз Дария Айдарқызы
(баланың аты-жөні (бар болған жағдайда))

Төмендегі нағыз шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____, берілген _____ жолдаманың негізінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мекепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі, жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы менгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

- 7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МҚКК
Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы: _____

Мөр: _____

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға.)

Орншаева Айнур Ермековна
(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері:

Мекен-жайы: Чайкаевта 10/2

Терторакасов
(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы 8102 45 45 44

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды **тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.**

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей»-балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Ата-ана Жумамбеков Бауржан Р
(Ф.И.О.)
054720878

(Толқужат мәліметтері)
№0 "Аналог" шиктовизек
(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:
Үй 87056649674

Қызмет _____
Қолы 

Қолы _____



2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1 балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамактануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін **15529,32** теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін акы төлеуге;:

2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;

2.3.4. Алкогольдi iшiмдiк iшкен жакын туыскандарына, сондай-ак кәмелеттiк жаска толмағандарға баланы мектепке дейiнгi ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы менгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6 баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 тенге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым
«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
Жаңындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы _____
Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,
Жумажанова Г.К.
(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: _____
Мекен-жайы: Трашова 141

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы
Үй, жұмыс телефоны, қолы 87076258182 - Ожы

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтанлыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабқшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94, 32-78-93



Менгеруші: Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Тиржанова Дария

Ата-ана

Ахметовна

Уртембева Н.А. 930617450655

(Ф.И.О.)

Мақонасынов Дарк Көкшетау

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары: 8770363426

Үй

Қызмет

Қолы

С.С.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жасан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3 Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің

жанындағы Көкшетау қаласының

«Мерей» балабақшасы» МКҚК

Мекенжайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.

Сырымбет, 39А көшесі

Менгеруші: Жумажанова С.С.

Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі , олардың орнындағы тұлға,)

Жүнісбаева Назерке Аманжолқызы

(аты-жөні)

Төлқұжат деректері: 930617450655

Мекен-жайы: Көкшетау қ.

Шалғашық

(индексі, қала, көше, үй)

«Көкшетау» МҰҚАТ Р.М.М. іс жүзінде

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы _____

АТА-АНАМЕН КЕЛІСІМ ШАРТ

Көкшетау қ.

« 09 » 06 2023 ж.

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны және меңгерушісі Жумажанова Сандугаш Салимжановнаның атынан өзара қарым-қатынасты анықтау, реттеу және орындау мақсатында қолданыстағы бала бақшаның Жарғысының негізінде, және ата-ананың (баланың заңды өкілдері), әрі қарай ата-ана

Кайианова Түлөсүм

(аты-жөні)

Шопан

Чалган

Тілеубердішев

(баланың аты-жөні (бар болған жағдайда))

Төмендегі нағыз шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____, берілген _____ жолдаманың негізінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мекепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8.00. дан 18.30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға, сенбі , жексенбі және мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;
- 2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін. және одан өзі алуға;
- 2.3.4. Алкагольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. Білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

- 7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Мекенжай: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жумажанова С.С.
Қолы _____

Мөр _____

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға,)

Жаңағалиева Гүлсәуле
(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері: 850422451517

Мекен-жайы: Шамсар 29

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы _____

Ата-аналар шартына қосымша

Көкшетау қаласының әкімдігінің "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, 2024 жылға арналған ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы" 2023 жылдың 05 желтоқсанындағы № А-12/555 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2024 жылдың 15 қаңтарынан бастап мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 3 жасқа дейін 14576,36 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру - 17805,80 теңгені құрайды.

Тараптардың мекен-жайлары мен реквизиттері

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МКҚК
Сырымбет көшесі, 39 А үй
Телефон: 32-78-94; 32-78-93

Менгеруші:

Жумажанова С.С.

Баланың аты-жөні:

Ата-ана

(Ф.И.О.)

(Толқұжат мәліметтері)

(жұмыс орны, лауазымы)

Байланыс телефондары:

Қызмет

Қолы

мерекелік күндердің демалыс күні екендігін.

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. "Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы" (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 15893 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға;

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 15529,32 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;;

2.3.3. баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға 8.00 ден. 8.30 ге дейін және одан өзі алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жакын туыскандарына, сондай-ак кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертуге міндетті, үшінші тұлғалардың жеке куәлігін ұсына отырып, баланың ата-анасы меңгерушінің атына өз қолымен өтініш жазуы тиіс, мектепке дейінгі ұйымынан баланы жақын туыстарының біреуі келіп алып кететіні жөнінде, тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;
- 2.4.3. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.4. Мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.5. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

Ақмола облысының әкімдігінің 01 наурызындағы 2023 жылғы №А-2/68 «2023 жылға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, ата-ана төлемақысының мөлшерін бекіту туралы» қаулысына сәйкес» 2023 жылдың 01 наурызынан бастап, барлық ведомствоға бағынысты мектепке дейінгі мекемелерде, ата-ананың 3 жастан 1 сыныпқа дейінгі баланың ай сайын тамақтануының ең жоғары мөлшері үшін—**15529,32 теңге**, әр ай сайын келесі айдың 5-не дейінгі төлем. Бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІКТЕРІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Мектепке дейінгі ұйым

«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жауындағы Көкшетау қаласының
«Мерей» балабақшасы» МҚКК
Мекен-жайы: Индекс: 020000, Көкшетау қ.
Сырымбет, 39А көшесі
Менгеруші: Жұмажанова С.С.
Қолы _____

Мөр

Ата-ана : анасы (әкесі, олардың орнындағы тұлға.)

Хабрет Мора
(аты-жөні.)

Төлқұжат деректері:

Мекен-жайы: Сәуірбе, 33

(индексі, қала, көше, үй)

Жұмыс орны, лауазымы

Үй, жұмыс телефоны, қолы Тел - 87753384293