

« 16 » 06 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жамағандығы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қалыпалық кәсіпорны атынан менгерушісінің м.а. Гульнар Ершинова Түресбекова бір жағынан және екінші жағынан

Шығаймыс Аман Рысбеков

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Шығаймыс Аман Рысбеков

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі - Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нақты шартты жақсы

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тегіні белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынығанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі - Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлеміне белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуда;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Азық-түлікпен қамтамасыз етілуіне, сондай-ақ өмір сүретін жақса болмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тыйымдауға;

2.3.5. Ереске жағдайларда ата-аналар өкілділікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсыны отырып, меңгерушінің ауына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуға және тәрбиесіні алдып ала ескертуі тиіс;

2.3.6. Баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;

2.3.7. ұмды немесе жұпталы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті;

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланы тамақтану үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуда құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Қокшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлем ақысы 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлем ақысы - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түлету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиісілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БУЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 16.06.25 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

Ақмола облысы білім басқармасының Қокшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жаңадағы Қокшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК Мекенжайы Сырымбет көшесі, 39А үй Ізд. №162332-78-94 Мекенкеруші м.б.т. С.А.Уребекова Қолы Мор

Ата-ана: Михайленко Анна Сергеевна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: 1. Қокшетау, үй. Кеңесово 49
Толқужат деректері: 046998352
Жұмыс орны: —
Лауазымы: —
Байланыс деректері: 8706092209
Қолы: Анна

« 01 » 01 2015 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жаңыптағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қатыналық кәсіпорны атынан менгерушісінің м.а. Гүлнәр Ержановна Дүрсітжановна бір жағынан және екінші жағынан

Дүрсітжановна

А.А. Сақовна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Дүрсітжановна Арайловна Жақатовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі - Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасалы

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттеледі:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүзесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____

жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақнасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, тегерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (книгі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі - Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың кдауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемсіз белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар көмелеттік жасқа толмаған тұястарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Ата-аналардың ішкілік шешімдері мен шарттарын, сондай-ақ көмегіне жасау болмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуы тәртібі туралы.
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсынып отырып, мектепке дейінгі ұйымнан бала тәртібі туралы шешім алып кететіндігі жөнінде өтініш жазу және тәртібі туралы ала ескертуі тиіс.
- 2.3.6. Баланың болмауы туралы алынған мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге.
- 2.3.7. түрлі немесе жұпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге.
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге. сондай-ақ бала үш күнінен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге.
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға.
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға.
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға.
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге.
- 2.4.4. алынған мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күнінен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуда құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2-107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемінің мөлшері 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемінің мөлшері - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БУЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 01.02.2025 бастап 31.08.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы Білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бобекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел: 8(7162)00-78-94
Менеджері: М.Я. Г.Е.Турбаева
Қолы: _____
Мөр: _____

Ата-ана: Қасымжанов, Аманжол Мекенбайұлы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Аманжол Мекенбайұлы 3
Толқу жат деректері: 048554592
Жұмыс орны: Навбек
Лауазымы: Бүкілқалық маман
Байланыс деректері: 8721992640
Қолы: Мерей

« 13 » 08 20 20 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жаңындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қалыңдалық кәсіпорны атынан меңгеруші Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Гульнар Руслановна Бегжанова

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Тәлғажановна Н.Т.

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасалды

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүзесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтауды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынығанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жасан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Атақолданды немелік шектен тысқандарына, сондай-ақ кеме тетті жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуы талқармауға.

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар ақылшықты ескертіп, үшінші тұлғаның жеке қуалігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын тұрғыстары алыт кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс.

2.3.6. Баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. түмде немесе жұпталы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкемеуге.

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себетсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге.

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға.

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұтуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемсіздігі 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемсіздігі - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиіссіз орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БУЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартта өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 18.08.2025 бастап 31.08.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірінен 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел: 8(7162)32-78-94
Менгеруші: Г.В.Богданова
Қолы: Г.В.Богданова
Мор

Ата-ана: Калижанбетова Н.Т.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Арайлы 37/14
Толықжат деректері: 8049277051
Жұмыс орны: 918
Лауазымы: Мор
Байланыс деректері: 8083552398
Қолы: Мор

« 06 » 01 20 21 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бабехжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгеруші Гульнар Руслановна Бекжанова бір жағынан және екінші жағынан

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды ұлғаларының) біреуінің

(бұдан әрі - Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіне тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес ағуды сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынығанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне сйбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі - Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың калауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемсіз белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі ақағалды ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар қамелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен көш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуда;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдан 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18⁰⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке талсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды татқырмауға.

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсынып отырып, мектептің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс.

2.3.6. Балаңыз болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұрғы немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге.

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге.

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен карауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға.

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуда құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлеммақысы 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлеммақысы - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынылған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, ерт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БУЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 06.01.2025 бастап 31.06.2026 дейін.

7.4. осы шарт екі тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

-Ақмола облысы Білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша Білім бөлімінің жанындағы Көкшетау аялсыздың «Мерей» Собекжайы» МКҚК Мекенжайы Сырлыбет көшесі, 39А үй (қ.а. БСТ162)32-78-94.

Менделеруші: Г.Р.Бегжанова

Қолы: Г.Р.Бегжанова

Мөр

Ата-ана: Ахмедов М.

(Ат, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Түркістан об.

Толқуат деректері: _____

Жұмыс орны: _____

Лауазымы: Самалас темір

Байланыс деректері: 9975810511

Қолы: Ахмедов М.

« 17 » 01 20 25 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші Гульнар Еркеновна Түребекова бір жағынан және екінші жағынан

Күшмұқанов Аман Н.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Күшмұқанова Г.В.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасайды:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа бабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақсыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ұйымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазу және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 17.09.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
 Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
 Тел.: 8(7162)32-78-94
 Менгеруші: У.Е. Турбекова
 Қолы: [Қол]
 Мөр: [Мөр]

Ата-ана: Курмунова Аише Н
 (тегі аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
 Мекенжайы: Маданият, № 11
 Төлқұжат деректері: 885597002
 Жұмыс орны: ТОО КИТАВИ
 Лауазымы: Төлеуші персонал
 Байланыс деректері: 8121386561
 Қолы: [Қол]

« 11 » 09 20 13 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгеруші. Гульнар Еркеновна Туребекова бір жағынан және екінші жағынан

Аиденова Арайлым Баймағамбаева
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Аиден Арайлы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасайды:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, тенгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен бөтен емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 11.09.2023 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94

Менгеруші: Г.Е. Туребекова

Қолы

Мөр



Ата-ана: Аидина Аманжол

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мекенжайы: Мадағие 12

Төлқұжат деректері: 095755600

Жұмыс орны: 21 мейрам мұңей

Лауазымы: Мүдир

Байланыс деректері: 8777473086

Қолы: Аид

«23» 05 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгерушісінің м.а. Гульнар Еркиновна Түребекова бір жағынан және екінші жағынан

Масқандық Медина Асанжолқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің
Құрашова Шолжан Беллибаевна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасалды:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 23.05.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел. 8(7162)32-78-94
Меңгерушінің м. а: Г.Е.Турбекова
Қолы _____
Мөр _____

Ата-ана: Нуранина Шолжан Бекмұбетовна
(тең аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Ташкент 44 Б кв 3
Төлқұжат деректері: 900308403529
МВД РК
Жұмыс орны: "Алтынтау Көкшетау"
Лауазымы: Әкімшілік
Байланыс деректері: 87021632393
Қолы Курбан

« 13 » 06 2021 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгерушісінің м.а. Гульнар Ерқиновна Түребекова бір жағынан және екінші жағынан

Нұржан Исина Құрағұлқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Сүлейменовна Түсөзгі Мұратовна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынганда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне келдергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 13.06.25 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел. 8(7162)32178-94
Менгерушінің м. а. Г. Е. Түребекова
Қолы _____
Мөр

Ата-ана: Күсәлімова Түребай Мүсәлібаева
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: 2. Көкшетау Күсәлібаева 14
Төлқұжат деректері: 053718817
Жұмыс орны: домашняя работа
Лауазымы: _____
Байланыс деректері: 87714082828
Қолы Түре

« 21 » 08 2015 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші, Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Мәрзакмет Альтаир Руслановна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Мәрзакметова Асыл Рахметтақовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, мейгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуга құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 21.08.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94
Мейгеруші: Г.Р.Бегжанова
Қолы: Г.Р.Бегжанова
Мөр: 

Ата-ана: Маржанметова Айна Рахметовна (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Марқан 7
Төлқұжат деректері: 001170650135
Жұмыс орны: 9/к
Лауазымы:
Байланыс деректері: 87753047934
Қолы: М

«24» 04 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Иттишев Алғабай
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Иттишев Алғабай
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ «_____» _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 11.09.2024 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысының білім басқармасының Көкшетау қаласының әкімдігінің білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Споров бөк көшесі, 39А үй

Тел: 8771 437 437

Менделуші: Жанарба

Қолы:

Мөр:



Ата-ана: Майжанова Н.Б.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Көкшетау 88 №12
Төлқұжат деректері: 8771
Жұмыс орны: МҚР ЖОБББББ
Лауазымы: Қоғам
Байланыс деректері: 8771 437 437 - 93-20
Қолы: МҚР

« 30 » 09 20 24 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші, Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бегжанова Гульнар Руслановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Бегжанова Гульнар Руслановна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 30.09.2024 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94
Меңгеруші: Г.Р.Бегжанова
Қолы: Г. Р. Бегжанова
Мөр: 

Ата-ана: Торжолов Тулеген
(тег, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Мерей 19/117
Төлқұжат деректері: 85 443 450 740
Жұмыс орны: АТ Школа
Лауазымы: Мүдир
Байланыс деректері: 87078193885
Қолы: Торжолов

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

« 18 » 10 2024 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бегжанова Гульнар Руслановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Бегжанова Гульнар Руслановна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғанын жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

- 3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.
- 3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.
- 3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 18.10.2024 бастап 31.05.2026 дейін.
- 7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94
Менгеруші: Г.Р.Бегжанова
Қолы: Г.Р.Бегжанова
Мөр: 

Ата-ана: Зеленцова Н. В.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Коссаи № 90
Төлқұжат деректері: _____
Жұмыс орны: _____
Лауазымы: Ступинцева
Байланыс деректері: 87472057524
Қолы: Кир

« 18 » 08 20 21 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Карамұрши Ахметхан Ахметович

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Виктория Ивановна Кайрисовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсеткіштер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 тенге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен карауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. Балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 18.08.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
 Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
 Тел.: 8(7162)32-78-94
 Менгеруші: Г.Р.Бегжанова
 Қолы Г. Р. Бегжанова
 Мөр



Ата-ана: Бекмоланова Курманай К.
 (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
 Мекенжайы: Кодунбетов 2 б.
 Төлқұжат деректері: 921020450264
 Жұмыс орны: Мектеп
 Лауазымы: Менгеруші
 Байланыс деректері: 87472406063
 Қолы Бекмоланова

« 02 » 09 20 21 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Нұсакөв Нұрал
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)
бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Нұсакөв Нұрал
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)
(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылғы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
 - 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
 - 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
 - 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
 - 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
 - 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- ### 2.3. Ата-ана құқылы:
- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
 - 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
 - 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

- 3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.
- 3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.
- 3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
- 5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
- 6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
- 6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
- 7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 09.08.25 бастап 31.05.2026 дейін.
- 7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысының» басқармасының Көкшетау қаласы бойынша бұйымдар менің жанындағы Көкшетау қаласының «Мектепке дейінгі бөбекжайы» МКҚК Мекенжайы: С. Әлімбетов көшесі, 39А үй
Тел: 377162
Менгеруші: Аманжол
Қолы: Аманжол
Мөр



Ата-ана: Аманжол Аманжол
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
Мекенжайы: Канаев би р. 92
Төлқұжат деректері: 910403491410
МБД РР
Жұмыс орны: Азтө-Абто-РТИ
Лауазымы: Бұхғал мей
Байланыс деректері: 87009838940
Қолы: [Signature]

« 02 » 09 20 21 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бүршісетқан Бүршісетқан

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жүсіпов Шүкіржан Әбділқайыр

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен карауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 теңге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 теңге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 02.09.25 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысының білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК Мекенжайы: облыстық кәсіпкерлер қоспасы, 39А үй

Төлеу мерзімі: 02.09.25

Қолы: М. Д.

Ата-ана: Жусепа М. Д.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Мәскеу 579

Төлқұжат деректері: 05 58 94 838
М. Д. Р.

Жұмыс орны: № 21 мектеп-лицей

Лауазымы: бастауыш сынып мұд

Байланыс деректері: 8746 535 9428

Қолы: М. Д.

« 03 » 09 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Ахмедбаева Жантөлеу Сериковна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Сериков Салмер Салматович

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасалды:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік сәйкес міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 03.09.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақтөбе облысының Білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы «Көкшетау қаласының Мерей» бөбекжайы» МКҚК

Мекенжайы: Мәңгілік ел, Ақтөбе облысы, Мерей бөбекжайы, 39А үй

Мекенжайы: Мәңгілік ел, Ақтөбе облысы, Мерей бөбекжайы, 39А үй



Ата-ана: Ахмедбаева М.С.

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Маманова, Б.В.

Төлқұжат деректері: 046046248

МБД РК 13.06.2019

Жұмыс орны: «Еңбекші» (жұрт)

Лауазымы: Тәрбиеші

Байланыс деректері: 87055194383

Қолы _____

№ _____ ата-аналармен келісім шарты

« 15 » 01 2025 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан меңгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бегжанова Гульнар Руслановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Журишова Корinna Ерессовна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
 - баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰-ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алькогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке қуәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 15.01.2025 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
 Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
 Тел.: 8(7162)32-78-94
 Менгеруші: Г.Р.Бегжанова
 Қолы: Г. Р. Бегжанова
 Мөр



Ата-ана: Нурисеова Ж. Е.
 (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))
 Мекенжайы: Минимости 28
 Төлқұжат деректері: 062012528
 Жұмыс орны: Ваш АЗ Чинкирил
 Лауазымы: Жауапкер
 Байланыс деректері: 8774 313 3018
 Қолы: Ж. Е.

« 08 » 08 20 21 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Жүсірова Нұрғиза Ахметовна.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің
Шалыберген Азизе Манғасқызы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);

2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:

- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);

- бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;

- дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;

2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкагольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ –ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, менгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;

2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;

2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен карауға;

2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 08.08.2022 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысының Ішкі істер басқармасының Көкшетау қаласы ауданының Ішкі істер бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК Мекенжайы: Сәтпаев көшесі, 39А үй
Тел. 81762
Менгеруші: Жүсіпова М.Б.
Қолы: Жүсіпова М.Б.
Мөр

Ата-ана: Жүсіпова М.Б.
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Зеліанақия 153

Төлқұжат деректері: 881002499020

Жұмыс орны: МКҚК «Асының Мерей»

Лауазымы: кассирші

Байланыс деректері: 81053990682

Қолы: Жүсіпова М.Б.

« 04 » 11 20 14 г.

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны атынан менгеруші. Гульнар Руслановна Бегжанова бір жағынан және екінші жағынан

Бесе Асия

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

бұдан әрі «ата-ана» деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Әсе Кәрім Дәріпқұлов

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі – Тараптар) арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегі нағыз шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мектепке дейінгі ұйым міндеттенеді:

- 2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2.1.2. электрондық әкімдігінің жүйесіне қалыптастырылған № _____ « _____ » _____ 20 _____ жылы берілген жолдаманың негізінде «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі - Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;
- 2.1.3. баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;
- 2.1.4. баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;
- 2.1.5. бес күндік сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;
- 2.1.6. карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 2.1.7. баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 2.1.8. баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 2.1.9. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» (бұдан әрі – Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым құқылы:

- 2.2.1. балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз);
- 2.2.2. баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығару:
- баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген жағдайда (15 күннен астам);
 - бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген жағдайда;
 - дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда;
- 2.2.3. ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 2.2.4. баланың ата-анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;
- 2.2.5. ата-ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата-ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;
- 2.2.6. қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана құқылы:

- 2.3.1. мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2.3.2. баланың тамақтануы үшін 3 жасқа дейін 15499 теңге, 3 жастан 6 жасқа дейін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 2.3.3. сағ 8⁰⁰-ден 18³⁰ -ге дейін баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

- 2.3.4. Алкогольді ішімдік ішкен жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 2.3.5. Ерекше жағдайларда ата-аналар әкімшілікті ескертіп, үшінші тұлғаның жеке куәлігін ұсына отырып, меңгерушінің атына мектепке дейінгі ұйымнан жақын туыстары алып кететіндігі жөнінде өтініш жазуы және тәрбиешіні алдын ала ескертуі тиіс;
- 2.3.6. баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 2.3.7. тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 2.3.8. мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып калған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134-тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге;
- 2.3.9. мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;
- 2.3.10. тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;
- 2.4.2. екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;
- 2.4.3. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;
- 2.4.4. алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ АҚЫСЫНЫҢ МӨЛШЕРІ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1.1. Көкшетау қаласының әкімдігінің 2025 жылдың 25 ақпандағы № А-2/107 қаулысының 2-қосымшасына сәйкес 2025 жылдың 17 наурыздан бастап ведомствалық балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы 3 жасқа дейін балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 15499 тенге, 3-тен 6 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы - 19052 тенге.

3.1.2. ата-ананың баланың тамақтануы ақысын ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді.

3.1.3. бала дәлелді себептермен (сырқаттану, демалыс (ата-ананың өтініші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалынған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

5.2. тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

6.2. билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

6.3. тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

7.1. шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. шарттың әрекет ету мерзімі 04.11.2024 бастап 31.05.2026 дейін.

7.4. осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Мерей» бөбекжайы» МКҚК
Мекенжайы: Сырымбет көшесі, 39А үй
Тел.: 8(7162)32-78-94

Меңгеруші: Г.Р. Бегжанова
Қолы: Г.Р. Бегжанова
Мөр



Ата-ана: Беган. А.

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Жастар 23

Толқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: _____

Лауазымы: Әлеуметтік

Байланыс деректері: 8 777 303 7740

Қолы: Мерей